



PT GOLDEN EAGLE ENERGY Tbk
(“Perseroan”)
Berkedudukan di Jakarta

PEMANGGILAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN

Direksi Perseroan dengan ini mengundang para Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham (“RUPS”) Tahunan (selanjutnya disebut “Rapat”) yang akan diselenggarakan pada:

Hari/tanggal : Selasa, 27 Juni 2023
Waktu : 14.00 WIB – selesai
Tempat : Rajawali Place
Auditorium 3, Lantai 5
Jl. HR Rasuna Said Kav. B/4
DKI Jakarta, 12910

Dengan mata acara dan penjelasannya sebagai berikut:

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2022, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022;
2. Penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022;
3. Persetujuan Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023;
4. Penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan; dan
5. Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (“POJK”) yang berlaku.

PT GOLDEN EAGLE ENERGY Tbk
(“the Company”)
Domiciled in Jakarta

INVITATION TO
THE ANNUAL GENERAL MEETING OF
SHAREHOLDERS

The Board of Directors of the Company hereby invites all of the Company’s shareholders to attend the Annual General Meeting of Shareholders (“AGMS”) (referred to as the “Meeting”), which will be held on:

Day/date : Tuesday, June 27, 2023
Time : 14.00 WIB – finish
Venue : Rajawali Place
Auditorium 3, 5th Floor
Jl. HR Rasuna Said Kav. B/4
DKI Jakarta, 12910

With the Agenda and its explanations as follows:

1. *Approval of the Company’s Annual Report for financial year 2022, including the Company’s Business Activity Report, the Board of Commissioners Supervisory Report as well as the ratification of the Consolidated Financial Statements for the year ended 31 December 2022;*
2. *Determination on the use of the Company’s profit for the year ended 31 December 2022;*
3. *Appointment of Public Accountant Firm to conduct an audit of the Company’s Consolidated Financial Statement for the year ended 31 December 2023;*
4. *Determination of remuneration for members of the Company’s Board of Commissioners and Board of Directors; and*
5. *Approval of the Amendment of the Company’s Article of Association to align with the Regulation of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia (“POJK”).*

Penjelasan:

- a. Mata acara ke-1 sampai dengan ke-4 merupakan mata acara rutin yang dibahas dalam RUPS Tahunan Perseroan. Hal ini sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
- b. Mata acara ke-5 merupakan usulan perubahan Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan POJK No. 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten Atau Perusahaan Publik.

Catatan:

1. Perseroan tidak mengirimkan surat undangan tersendiri kepada para Pemegang Saham Perseroan, sehingga pemanggilan ini merupakan undangan resmi bagi seluruh Pemegang Saham. Pemanggilan ini juga dapat dilihat pada situs web penyedia fasilitas *Electronic General Meeting System* KSEI (eASY.KSEI), Bursa Efek Indonesia (www.idx.co.id), dan Perseroan (www.go-eagle.co.id).
2. Yang berhak hadir atau diwakili dalam Rapat adalah para Pemegang Saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal **31 Mei 2023** atau pemegang rekening efek dalam penitipan kolektif KSEI pada saat penutupan perdagangan Bursa Efek Indonesia tanggal **31 Mei 2023**.
3. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, Pemegang Saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh Perseroan.
4. Keikutsertaan Pemegang Saham dalam Rapat dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut:
 - a. hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI yang disediakan oleh KSEI; atau
 - b. hadir dalam Rapat secara fisik.
5. Perseroan menghimbau kepada para Pemegang Saham untuk menggunakan fasilitas *Electronic General Meeting System* ("eASY.KSEI") yang disediakan oleh KSEI, sehingga Pemegang Saham dapat hadir secara elektronik atau memberikan kuasa secara elektronik ("e-Proxy") melalui fasilitas

Explanation:

- a. *Agenda item 1 to 4 are the routine agendas in the Company's AGMS pursuant to the provision of the Company's Article of Association and Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liabilities Companies.*
- b. *Agenda item 5 is a proposed agenda to amend the Company's Article of Association to align with the POJK No. 14/POJK.04/2022 on the Submission of Periodic Financial Statements for Issuers or Public Companies.*

Notes:

1. *The Company is not separately sending any other invitation to the Company's Shareholders, therefore, this invitation should be deemed as an official invitation to the Company's Shareholders, which is also posted to on the website of the facilitator of the Electronic General Meeting System KSEI (eASY.KSEI), Indonesia Stock Exchange (www.idx.co.id), and the Company (www.go-eagle.co.id).*
2. *The Shareholders who are entitled to attend or be represented in the Meeting are Shareholders whose names are recorded in the Company's Shareholders Register on **May 31, 2023** or the holders of securities account balance in collective custody of KSEI upon the closing trade of the Indonesian Stock Exchange on **May 31, 2023**.*
3. *Before deciding to participate in the Meeting, Shareholders are required to read the terms provided in this invitation as well as other provisions related to the implementation of the Meeting based on the authority determined by the Company.*
4. *Shareholders' participation in the Meeting can be carried out by the following mechanism:*
 - a. *electronically attending the Meeting through eASY.KSEI application provided by KSEI; or*
 - b. *physically attending the Meeting.*
5. *the Company strongly urges the Shareholders to utilize the Electronic General Meeting System ("eASY.KSEI") facility provided by KSEI, so that the Shareholders can be present electronically or to grant the power of attorney ("e-Proxy") through the eASY.KSEI facility*

eASY.KSEI dalam tautan <https://akses.ksei.co.id/> selambat-lambatnya tanggal 26 Juni 2023 pukul 12.00 WIB.

in <https://akses.ksei.co.id/> at the latest on June 26, 2023 by 12.00 WIB.

6. Selain pemberian kuasa secara elektronik/e-Proxy, Pemegang Saham dapat memberikan kuasa di luar mekanisme eASY.KSEI dengan menggunakan formulir Surat Kuasa yang dapat diunduh di situs web Perseroan. Salinan surat kuasa yang telah dilengkapi dan ditandatangani oleh Pemegang Saham disampaikan terlebih dahulu melalui alamat email opr@adimitra-jk.co.id dan contact@go-eagle.co.id. Surat kuasa asli beserta kelengkapannya wajib dikirimkan ke Biro Administrasi Efek Perseroan, PT Adimitra Jasa Korpora, yang beralamat di Kirana Boutique Office, Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No. 5, Kelapa Gading, Jakarta Utara, 14250 dan sudah diterima selambat-lambatnya tanggal 26 Juni 2023.
 7. Pemegang Saham yang akan hadir secara elektronik atau memberikan kuasa secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal sebagai berikut :
 - a. Menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi eASY.KSEI paling lambat 26 Juni 2023 pukul 12.00 WIB.
 - b. **Proses registrasi**
 - i. Pemegang Saham tipe individu lokal yang **belum** memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 7 huruf a dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - ii. Pemegang Saham tipe individu lokal yang **telah** memberikan deklarasi kehadiran tetapi **belum** memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 7 huruf a dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
6. *In addition to the electronic power of attorney/e-Proxy as mentioned above, Shareholders may grant a power of attorney outside the eASY.KSEI mechanism by using the power of attorney form which can be downloaded through the Company's website. A copy of power of attorney that has been fully completed and signed by Shareholder is submitted in advance by email to opr@adimitra-jk.co.id and contact@go-eagle.co.id. The original power of attorney and its supporting documents must be sent to the Company's BAE, PT Adimitra Jasa Korpora, at Kirana Boutique Office, Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No. 5, Kelapa Gading, Jakarta Utara, 14250 and received by them at the latest on June 26, 2023.*
 7. Shareholders who wish to attend or authorize a representative to attend the Meeting electronically through the eASY.KSEI application must be mindful of the following points:
 - a. Notify their attendance or appoint their proxies, and/or submit their vote in the eASY.KSEI application no later June 26, 2023 by 12.00 WIB
 - b. **Registration process**
 - i. Local individual shareholders who **have not** provided their declaration of attendance or power of attorney in the eASY.KSEI application until the deadline as mentioned in point 7 letter a, and wish to attend the Meeting electronically are required to register their attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the Meeting's electronic registration period is closed by the Company;
 - ii. Local individual shareholders who **have** provided their declaration of attendance but **have not** cast their vote for at least 1 (one) Meeting agenda in the eASY.KSEI application until the deadline as mentioned in point 7 letter a, and wish to attend the Meeting electronically are required to register their attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the Meeting's electronic registration period is closed by the Company;

- iii. Pemegang Saham yang **telah** memberikan kuasa kepada Penerima Kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* tetapi Pemegang Saham **belum** memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 7 huruf a, maka Penerima Kuasa yang mewakili Pemegang Saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- iv. Pemegang Saham yang **telah** memberikan kuasa kepada Penerima Kuasa Partisipan/*Intermediary* (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan **telah** memberikan pilihan suara dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 7 huruf a, maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi eASY.KSEI wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- v. Pemegang Saham yang **telah** memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada Penerima Kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* dan **telah** memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruh mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 7 huruf a, maka Pemegang Saham atau Penerima Kuasa tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara Rapat.
- iii. For Shareholders **who have** grant power of attorney to the proxy provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative but **have not** cast their vote for at least 1 (one) Meeting agenda in the eASY.KSEI application until the deadline as mentioned in point 7 letter a, the Proxies representing the Shareholders is thereby required to register their attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the Meeting's electronic registration period is closed by the Company;
- iv. For Shareholders **who have** grant power of attorney to the Intermediary Representative (Custodian Bank or Securities Company) and **have** cast their vote in the eASY.KSEI application until the deadline as mentioned in point 7 letter a, the representative proxy who has been registered in the eASY.KSEI application is thereby required to register their attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the Meeting's electronic registration period is closed by the Company;
- v. For Shareholders who **have** provided their declaration of attendance or authorized power of attorney to the proxy provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative and **have** cast their votes for at least 1 (one) or all of the Meeting agenda in the eASY.KSEI application no later than the deadline as mentioned in point 7 letter a, the Shareholders or Proxies do not need to electronically register their attendance in the eASY.KSEI application on the Meeting's date. Shares' ownership will be automatically calculated as an attendance quorum and the votes cast will be automatically counted during the Meeting's voting process;

- vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka i-iv dengan alasan apapun akan mengakibatkan Pemegang Saham atau penerima kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat.
- c. Proses penyampaian pertanyaan dan/atau pendapat secara elektronik**
- i. Pemegang Saham atau Penerima Kuasa memiliki 1 (satu) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi eASY.KSEI sebagaimana ketentuan pada butir 7 huruf b angka i-v. Pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh Pemegang Saham atau Penerima Kuasa dengan menggunakan fitur *chat* pada kolom '*Electronic Opinions*' yang tersedia dalam layar *E-Meeting Hall* di aplikasi eASY.KSEI. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan Rapat pada kolom '*General Meeting Flow Text*' adalah "*Discussion started for agenda item no. []*".
 - ii. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat secara tertulis melalui layar *E-Meeting Hall* di aplikasi eASY.KSEI merupakan kewenangan Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.
 - iii. Bagi Penerima Kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama Pemegang Saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.
- d. Proses pemungutan suara atau voting**
- i. Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung pada aplikasi eASY.KSEI pada menu *E-meeting Hall*, submenu "*Live Broadcasting*".
- vi. Any delay or failure in the electronic registration process as referred to point i-iv, for any reason that cause Shareholders or their Proxies to not be able to electronically attend the Meeting, will prevent their shares ownership from being counted as a quorum of attendance at the Meeting.
- c. Submission process of questions and/or opinions electronically**
- i. Shareholders or their Proxies have 1 (one) opportunity to submit questions and/or opinions at each discussion session in each Meeting agenda, as long as they have been registered at the eASY.KSEI application, as mentioned above in point 7 letter b number i-v. Questions and/or opinions in each Meeting agenda can be submitted in writing by the Shareholders or Proxies by using the chat feature in the '*Electronic Opinions*' column available on the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application. Submission of questions and/or opinions can be done as long as the Meeting's status in the '*General Meeting Flow Text*' column is written as "*Discussion started for agenda item no. []*".
 - ii. The determination of the mechanism for conducting discussions in each Meeting agenda in writing through the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application is within the authority of the Company and this will be stated in the Company Meeting's Guideline through the eASY.KSEI application.
 - iii. For Proxies who are electronically attend the Meeting and will submit questions and/or opinions of their Shareholders during the discussion session in each Meeting agenda, are required to specify the name of the Shareholders and amount of shares they represent followed by the relevant questions and/or opinions.
- d. Voting process**
- i. The electronic voting process takes place in the eASY.KSEI application on the E-Meeting Hall menu, Live Broadcasting submenu.

- ii. Pemegang Saham yang hadir sendiri atau diwakilkan ke Penerima Kuasa namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat sebagaimana dimaksud pada butir 7 huruf b angka i-iii, memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara melalui layar *E-meeting Hall* pada aplikasi eASY.KSEI dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (*voting time*) dengan menghitung mundur maksimum selama 5 (lima) menit. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status “*Voting for agenda item no [] has started*” pada kolom ‘*General Meeting Flow Text*’. Apabila Pemegang Saham atau Penerima Kuasa tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom ‘*General Meeting Flow Text*’ berubah menjadi “*Voting for agenda item no [] has ended*”, maka Pemegang Saham atau Penerima Kuasa akan dianggap memberikan suara Abstain untuk mata acara Rapat yang bersangkutan.
 - iii. *Voting time* selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada aplikasi eASY.KSEI. Perseroan dapat menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik per mata acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 5 (lima) menit per mata acara Rapat) dan akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.
- e. **Tayangan Siaran Langsung Pelaksanaan Rapat**
- i. Pemegang Saham atau Penerima Kuasa yang telah terdaftar di aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 7 huruf a dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui webinar Zoom dengan mengakses menu eASY.KSEI, submenu Tayangan RUPS yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
 - ii. Shareholders who are attend in person or are represented by Proxies but have yet to cast their votes on the particular Meeting agenda, as referred to point 7 letter b number i-iii, are given an opportunity to submit their votes as the Company opens the voting period in the E-Meeting Hall screen of the eASY.KSEI application. When the electronic voting period in each Meeting agenda begins, the system will automatically run the voting time by counting down a maximum of 5 (five) minutes. During the electronic voting process, the status “Voting for agenda item no [] has started” will be seen in the ‘General Meeting Flow Text’ column. If the Shareholders or their Proxies do not votes for certain Meeting agenda until the Meeting’s status as shown in ‘General Meeting Flow Text’ column changed to “Voting for agenda item no [] has ended” will be considered to give an Abstain vote for the related Meeting agenda.
 - iii. Voting time in the electronic voting process is a standardized time set by the eASY.KSEI application. The Company can set their own policies on electronic voting time for each of their Meeting agenda (with a maximum of five minutes per Meeting agenda) as elaborated in the Company Meeting’s Guideline through the eASY.KSEI application.
- e. **Live broadcasting of the Meeting**
- i. Shareholders or Proxies who have been registered in the eASY.KSEI application no later than the deadline as mentioned in point 7 letter a can watch the Meeting live via Zoom webinar by accessing the eASY.KSEI menu, submenu *Tayangan RUPS* in the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).

- ii. Tayangan RUPS memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan *first come first serve basis*. Bagi Pemegang Saham atau Penerima Kuasa yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi eASY.KSEI sebagaimana ketentuan pada butir 7 huruf b angka i-v.
- iii. Pemegang Saham atau Penerima Kuasa yang hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi eASY.KSEI sesuai ketentuan pada butir 7 huruf b angka i-v, maka kehadiran Pemegang Saham atau Penerima Kuasa tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat dan tidak dapat mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat.
- iv. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan aplikasi eASY.KSEI dan/atau Tayangan RUPS, Pemegang Saham atau Penerima Kuasa disarankan menggunakan peramban (*browser*) Mozilla Firefox.
8. Notaris dan Biro Administrasi Efek, akan melakukan pengecekan dan perhitungan suara setiap pengambilan keputusan mata acara Rapat dari suara yang disampaikan oleh pemegang saham melalui eASY.KSEI dan yang disampaikan dalam Rapat.
9. Pemegang Saham atau Penerima Kuasa dari Pemegang Saham sebagaimana dimaksud pada butir 4 huruf b yang akan menghadiri Rapat secara fisik, diwajibkan untuk mengikuti dan memenuhi seluruh protokol keamanan dan kesehatan yang berlaku di tempat Rapat, termasuk diantaranya:
- 1) Wajib mengenakan masker yang sesuai dengan ketentuan secara benar setiap saat selama berada di area tempat Rapat;
 - 2) Suhu tubuh tidak melebihi 37,3°C berdasarkan hasil deteksi dan pemantauan suhu tubuh di tempat Rapat;
 - 3) Wajib mengikuti arahan dari panitia Rapat dalam penerapan *physical distancing* di tempat Rapat baik sebelum, selama maupun sesudah Rapat selesai. Untuk tujuan ini, maka panitia
- ii. Meeting broadcast (*Tayangan RUPS*) has a capacity of up to 500 participants, where the attendance of each participant will be determined on a first come first serve basis. Shareholders or Proxies who could not be accommodated in the Meeting's broadcast are still considered to have valid electronic attendance in the Meeting and their share ownerships and votes will be taken into account at the Meeting, as long as they have been registered at the eASY.KSEI application, as mentioned above in point 7 letter b number i-v.
- iii. Shareholders or Proxies who only watch the Meeting through Meeting broadcast (*Tayangan RUPS*) but are not electronically registered as attendees in the eASY.KSEI application in accordance with the provisions in point 7 letter b number i-v, will not be considered as a valid attendee and will not be counted as part of the Meeting's quorum and will not be able to submit questions and/or opinions.
- iv. Shareholders or Proxies are advised to use the Mozilla Firefox browser for the best experience in using the eASY.KSEI application and/or Meeting broadcast (*Tayangan RUPS*).
8. *The Notary and Share Registrar, will check and count the votes for each resolution of the Meeting agenda from the votes submitted by the Shareholders through eASY.KSEI ("e-voting") and those submitted at the Meeting.*
9. *Shareholders or Proxies as mentioned in point 4 letter b who will physically attend the Meeting, are required to follow and fulfill all applicable safety and health protocols at the Meeting venue, including:*
- 1) *Must wear a mask correctly at all times while in the Meeting venue.*
 - 2) *Body temperature does not exceed 37.3°C based on the results of body temperature detection and monitoring at the Meeting venue;*
 - 3) *Must follow the direction of the Meeting committee in implementing physical distancing at the Meeting venue both before, during and after the Meeting is over. For this purpose, the*

Rapat akan membatasi kapasitas ruangan Rapat;

- 4) Pemegang Saham atau Penerima Kuasa dengan gangguan kesehatan flu/batuk/pilek/demam/nyeri tenggorokan/sesak nafas atau gangguan kesehatan lainnya yang tidak disarankan sesuai dengan protokol kesehatan tidak diperkenankan untuk memasuki ruang Rapat.
 - 5) Untuk menjaga kesehatan dan keselamatan bersama, Perseroan dapat melarang Pemegang Saham atau Kuasanya untuk menghadiri Rapat jika mereka tidak memenuhi protokol keamanan dan kesehatan yang telah ditetapkan.
10. Para Pemegang Saham atau Penerima Kuasa yang akan menghadiri Rapat wajib menyerahkan fotokopi Kartu Tanda Penduduk (“KTP”) atau tanda pengenal lain yang masih berlaku kepada petugas pendaftaran sebelum memasuki ruangan Rapat. Bagi para Pemegang Saham yang berbentuk Badan Hukum, wajib membawa fotokopi Anggaran Dasar dan perubahannya yang terakhir berikut akta pengangkatan pengurus terakhir. Para Pemegang Rekening Efek dalam Penitipan Kolektif KSEI wajib memperlihatkan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat (“KTUR”) kepada petugas pendaftaran sebelum memasuki ruangan Rapat.
11. Bahan-bahan Rapat termasuk Laporan Tahunan 2022 dapat diunduh melalui situs web Perseroan www.go-eagle.co.id sejak tanggal pemanggilan ini sampai dengan penyelenggaraan Rapat.
12. Demi kelancaran dan ketertiban Rapat, para Pemegang Saham atau Penerima Kuasa yang akan hadir secara fisik dimohon dengan hormat telah berada di tempat penyelenggaraan Rapat selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.

Jakarta, 5 Juni 2023
PT Golden Eagle Energy Tbk
Direksi

Meeting committee will limit the capacity of the Meeting room.

- 4) *Shareholders or Proxies showing symptoms of flu/cough/runny nose/fever/sore throat/shortness of breath or other health problems that are not recommended in according with health protocols, are not allowed to enter the Meeting room.*
 - 5) *In order to maintain mutual health and safety, the Company may prohibit Shareholders or their Proxies from attending the Meeting if they do not comply with health and safety protocols..*
10. *Shareholders or Proxies who will physically attend the Meeting must submit a photocopy of their National Identity Card (“KTP”) or other valid identification to the registration officer before entering the Meeting room. For entity Shareholders must bring a photocopy of their Article of Association and its latest amendment along with the deed of appointment of the latest management. Securities Account Holders in collective custody of KSEI must show Written Confirmation for the Meeting (“KTUR”) to the registration officer before entering the Meeting room.*
11. *Meeting materials including the 2022 Annual Report can be downloaded from the Company’s website www.go-eagle.co.id from the date of this invitation to the date of the Meeting.*
12. *In order to facilitate an orderly Meeting, the Shareholders or Proxies who will physically attend the Meeting are honorably requested to be present at the Meeting’s venue at least 30 (thirty) minutes before the Meeting starts.*

Jakarta, June 5, 2023
PT Golden Eagle Energy Tbk
Board of Directors